

**ANUNȚ**  
**din data de 21.11.2024**

Institutul de Boli Cardiovasculare "Prof.dr. George I.M. Georgescu" Iași organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi **vacante**, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/2022, astfel :

- (1) 1 post, normă întreagă, asistent medical generalist - PL, în cadrul Secției clinice de chirurgie cardiovasculară
- (2) 1 post, normă întreagă, asistent medical - PL în specialitatea radiologie și imagistică medicală sau medicină generală, în cadrul Laboratorului de radiologie și imagistică medicală
- (3) 1 post, norma întreagă, îngrijitoare, în cadrul Aparat administrativ

**Concursul constă în următoarele etape succesive:** selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă, proba practică și interviu.

**Condiții de desfășurare a concursului:**

1. Perioada pentru depunerea dosarelor de înscriere este **21.11.2024 – 04.12.2024, ora 13.00**
2. Data și ora organizării probei scrise: **11.12.2024, ora 9.00 (1), ora 11.00-(2), ora 13.00 (3)**
3. Data și ora interviului : **17.12.2024 ora 9.00 (1), ora 10.00 (2), ora 11.00 (3)**
4. Locul depunerii dosarelor și al organizării probelor de concurs: Institutul de Boli Cardiovasculare "Prof.dr. George I.M. Georgescu" Iași, B-dul Carol I, nr. 50, Birou RUNOS.

**Calendarul de desfășurare al concursului:**

<b>Perioada pentru depunerea dosarelor de înscriere</b>	<b>21.11.2024 – 04.12.2024</b>
<b>Data selecției de dosare</b>	<b>05.12.2024</b>
Data afișării rezultatului selecției de dosare	06.12.2024
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul selecției de dosare	09.12.2024
Data afișării rezultatelor contestațiilor privind selecția de dosare	10.12.2024
<b>Data probei scrise</b>	<b>11.12.2024</b>
Data afișării rezultatului probei scrise	12.12.2024
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei scrise	13.12.2024
Data afișării rezultatului contestațiilor privind proba scrisă	16.12.2024
<b>Data interviului</b>	<b>17.12.2024</b>
Data afișării rezultatului interviului	17.12.2024
Data-limită de depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	18.12.2024
Data afișării rezultatului contestațiilor privind interviul	19.12.2024
<b>Data afișării rezultatului final al concursului</b>	<b>19.12.2024</b>

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele **condiții conform art. 15 și 16 din H.G. nr. 1336/2022:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

***Cerințe specifice de participare la concursul pentru ocuparea posturilor mai sus menționate:***

- a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
  - b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;
  - c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;
  - d) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;
  - e) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;
  - f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
  - g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
  - h) contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.
- (2) Prin excepție de la condiția prevăzută la alin. (1) lit. a) pot fi angajați și cetățeni străini, cu respectarea regimului stabilit pentru aceștia prin legislația specifică și legislația muncii.

***Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea postului de :***

- (1) asistent medical generalist – PL în cadrul Secției clinice de chirurgie cardiovasculară
  - absolvenți ai Școlii Postliceale Sanitare, în specialitatea medicină generală
  - minim 12 luni vechime în specialitate
- (2) asistent medical – PL în specialitatea radiologie și imagistică medicală sau medicină generală, în cadrul Laboratorului de radiologie și imagistică medicală

- absolvenți ai Școlii Postliceale Sanitare, în specialitatea radiologie și imagistica medicală sau medicină generală
- fără vechime în specialitate
- minim 3 luni experiență (voluntariat) în cadrul unui Laborator de radiologie/CT

(3) îngrijitoare în cadrul Aparat administrativ

- absolvenți de școală generală;
- fără vechime în specialitate

**Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar sau declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun European;
- j) Certificatul de membru al OAMGMAMR și adeverința pentru participare la concurs conform, modelului specificat în Hotărârea nr. 35 din decembrie 2015 (pentru posturile de asistent medical generalist)
- k) 1 dosar plic;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Actele prevăzute la lit. b), c), d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Înainte de începerea probei scrise se face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face pe baza cărții de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate. Candidații care nu sunt prezenți la

efectuarea apelului nominal ori care nu fac dovada identității prin prezentarea cărții de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate, se consideră absenți, respectiv respinși.

**Anunțul de concurs, bibliografia și tematica** sunt afișate la avizier etaj 6 și pe site-ul unității <http://www.cardioiasi.ro>, secțiunea concursuri. Relații suplimentare se obțin de la persoana care asigură secretariatul comisiei de concurs, Birou RUNOS : telefon 0232/211834, int. 110.

În cazul în care programul va suferi modificări pe parcursul derulării concursului, acestea vor fi aduse la cunoștința candidaților prin afișare la sediul și pe pagina de internet a unității [www.cardioiasi.ro](http://www.cardioiasi.ro), secțiunea concursuri.

**Manager,**

Pr

**Compartiment RUNOS,**

Tematica concurs  
ASISTENT MEDICAL  
LABORATOR RADIOLOGIE – IMAGISTICĂ MEDICALĂ

1. Radiația X : Natura radiațiilor X, formarea radiațiilor X, intensitatea fascicului de radiații, penetranța.
2. Interacțiunea radiațiilor X cu materia : interacțiuni direct ionizante, interacțiuni indirect ionizante, modul elementar de acțiune al radiațiilor X
3. Tubul radiogen și anexe sale
4. Radiografia: formarea imaginii radiografice, instalația de radiografie, casete și ecrane întăritoare, filmul radiografic, dezvoltarea, radiografia digitală, modul de utilizare a imaginii medicale.
5. Contrastul artificial: substanțe de contrast, reacții adverse
6. Tomografia computerizată: principiul metodei, achiziție, reconstrucție, postprocesare, parametri tehnici utilizați în CT
7. Noțiuni de radioprotecție
8. Examenul radiografic al aparatului respirator și cardiovascular : noțiuni de anatomie radiologică, tehnici de explorare radiologică convențională a aparatului respirator, incidențe
9. Examenul radiografic al aparatului renourinar: noțiuni de anatomie radiologică, tehnici de explorare radiologică convențională – radiografia renovezicală simplă, examenul urografic, cistografia
10. Examenul radiografic al neurocraniului și viscerocraniului noțiuni de anatomie radiologică, tehnici și incidențe de explorare radiologică convențională
11. Examenul radiografic al coloanei vertebrale: noțiuni de anatomie radiologică, tehnici de explorare radiologică convențională
12. Examenul radiografic al centurii scapulare și al membrului superior: noțiuni de anatomie radiologică, tehnici de explorare radiologică convențională
13. Examenul radiografic al centurii pelviene și al membrului inferior: noțiuni de anatomie radiologică, tehnici de explorare radiologică convențională
14. Interacțiunea radiației cu materia. Dozimetria clinica.
  - Conceptul de radiație ionizanta
  - Fascicule de radiații
  - Absorbția și difuziunea. Efectul fotoelectric. Efectul Compton. Generarea de perechi.
  - Unitati de masura ( Rad. Gray. Rem.).
  - Parametrii utilizati in calculele dozimetrice (distanța sursa-piele, distanța sursa-ax, campul de radiații, profunzimea dozei maxime, debitul dozei).
  - Curbele izodoze

#### BIBLIOGRAFIE

1. Mihai Lungeanu – MANUAL DE TEHNICA RADIOLOGICA - Ed. Medicală 1988;
2. S.A.Georgescu, C. Zaharia – RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA – Ed. Universitară „Carol Davila” 2003;
3. V. Grancea – RADIOLOGIE MEDICALA – Ed. Medicală 1990;
4. Barzu, I. – RADIOTERAPIE BIOLOGICA SI CLINICA – Ed. MEDICALA, Bucuresti, 1975;
5. Ghilezan, N. – COBALTOTERAPIA – Ed. MEDICALA, BUCURESTI, 1975;
6. Ordinul Nr. 285/79/2002 pentru aprobarea Normelor privind radioprotecția persoanelor în cazul expunerilor medicale la radiații ionizate;
7. LEGEA 111/1996- republicata- privind desfasurarea în siguranța, reglementarea, autorizarea și controlul activitatilor nucleare;
8. Ordinul 293/30.08.2004 pentru modificarea și completarea Normelor de securitate radiologica în practica de radioterapie, aprobat prin Ordinul presedintelui Comisiei Nationale pentru Controlul Activitatilor Nucleare nr. 94 din 14.04.2004;
9. Ordinul M.S. 916/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infectiilor nosocomiale în unitatile sanitare;
10. Ordonanța de Urgență Nr. 144 din 28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a
11. Codul de etica și deontologie al asistentului medical generalist, al moasei și al asistentului medical din Romania/2009;

MINISTERUL SANATATII

INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE "Prof.dr. George I.M. Georgescu" Iasi

Se aproba,  
Manager, Prof.dr.Grigore Tinica

**FIȘA POSTULUI**

Nr. .... / .....

**A. Informații generale privind postul : ASISTENT MEDICAL RADIOLOGIE - PL**

1. Nivelul postului\*: **executie**

\* Funcție de execuție sau de conducere.

2. Denumirea postului: **ASISTENT MEDICAL RADIOLOGIE - PL**

3. Cod COR : 226919

4. Gradul/Treapta profesional/profesională: .....

5. Scopul principal al postului: Își desfășoară activitatea în mod responsabil, conform reglementărilor profesionale și cerințelor postului, la locul de munca unde a fost încadrat :

**LABORATOR DE RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA**

**B. Condiții specifice pentru ocuparea postului**

1. Studii de specialitate\*\*: Scoala postliceala sanitara - Diploma de absolvire; in specialitatea radiologie sau curs de reconversie profesionala specialitatea radiologie;

\*\* În cazul studiilor medii se va preciza modalitatea de atestare a acestora (atestate cu diplomă de absolvire sau diplomă de bacalaureat).

2. Perfecționări (specializări): specialitatea radiologie

3. Vechime in specialitate : minim 6 luni

4. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): .....

5. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: .....

6. Abilități, calități și aptitudini necesare: calm, receptivitate, seriozitate, corectitudine, gândire logica

7. Cerințe specifice\*\*\*: Certificat si aviz eliberate de OAMMR in termen de valabilitate

\*\*\* Se va specifica obținerea unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz.

8. Competența managerială\*\*\*\* (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):

\*\*\*\* Doar în cazul funcțiilor de conducere.

### C. Atribuțiile postului:

Asistentul medical radiolog angajat al unitatii are obligatii ce decurg din:

- normele si reglementarile legale;
- prevederile contractului individual de munca;
- regulamentele de ordine interioara si organizare si functionare.

Profesiunea de asistent medical cuprinde atributii care rezulta din prescriptia medicala si fisa postului in conformitate cu competentele certificate de actele de studii.

- Își desfășoară activitatea în mod responsabil, conform reglementărilor profesionale și cerințelor postului.

- Respectă regulamentul de ordine interioara (respecta graficul de lucru, nu paraseste serviciul fara sa anunte medicul sef de laborator sau medicul de garda).

- Pregateste bolnavul si materialele necesare pentru examenul radiologic.

- Inregistreaza bolnavii cu datele necesare.

- Efectueaza radiografiile la indicatia medicului specialist prevazute in protocol.

- Inscribe datele personale ale pacientului pe film.

- Efectueaza developarea filmelor radiografice.

- Conserva filmele in filmoteca.

- Prezinta medicului radiolog toate filmele radiografice pentru interpretare.

- Asigura evidenta examenarilor radioscopice si radiografice.

- Pastreaza evidenta substantelor, filmelor si materialelor consumabile.

- Inscribe rezultatele interpretarii filmelor in registrul de consultatii radiologice.

- Respectă normele de protecție a muncii si precautiunile universale.

- Respectă secretul profesional și codul de etică al asistentului medical.

- Respectă și apără drepturile pacienților.

- Se preocupă de actualizarea cunoștințelor profesionale in conformitate cu Programul National de Educatie Medicala Continua.

- Participă și/sau inițiază activități de cercetare în domeniul medical și al îngrijirilor pentru sănătate.

- Utilizează și păstrează în bune condiții echipamentele, aparatura si instrumentarul din dotare.

- Raspunde atunci cand se afla in serviciu, de obiectele de inventar aflate in gestiunea compartimentului.

- Participă la asigurarea unui climat optim și de siguranță la locul de munca.

- Poartă ecuson și echipament de protecție care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie, pentru protecția personală și a pacienților.

- Realizează evidențele necesare decontării serviciilor medicale prestate și răspunde de corectitudinea datelor înregistrate.

- Anunță medicul șef de compartiment asupra deficiențelor de igienă (alimentare cu apă, defectiuni instalației sanitare etc.).

- Declară medicului șef/coordonator de compartiment orice îmbolnăvire acută pe care o prezintă (stare febrilă, infecție acută respiratorie, digestivă, cutanată, boală venerică) precum și bolile transmisibile apărute la membrii familiei sale.

- Declara orice accident prin expunere la produse biologice în vederea luării în evidență și a monitorizării ulterioare.

- Răspunde mobilizării în vederea efectuării controlului medical periodic.

- Respecta reglementările în vigoare privind prevenirea infecțiilor asociate asistenței medicale conform Ord. MS 1101/2016 :

a) implementează practicile de îngrijire a pacienților în vederea limitării infecțiilor;

b) se familiarizează cu practicile de prevenire a apariției și răspândirii infecțiilor și aplicarea practicilor adecvate pe toată durata internării pacienților;

c) menține igiena, conform politicilor spitalului și practicilor de îngrijire adecvate din salon;

d) informează cu promptitudine medicul de gardă/medicul șef de secție în legătură cu apariția semnelor de infecție la unul dintre pacienții aflați în îngrijirea sa;

e) inițiază izolarea pacientului care prezintă semne ale unei boli transmisibile și anunță imediat medicul curant și serviciul de prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale;

f) limitează expunerea pacientului la infecții provenite de la vizitatori, personalul spitalului, alți pacienți sau echipamentul utilizat pentru diagnosticare;

g) semnalează medicului curant existența elementelor sugestive de infecție asociată asistenței medicale;

h) participă la pregătirea personalului;

i) participă la investigarea focarelor.

- Respecta regulamentele privind paza și stingerea incendiilor.

- Execută alte sarcini de serviciu primite de la conducerea unității în conformitate cu pregătirea profesională și încadrarea în sfera responsabilităților din fișa postului.

- Respecta si aplica reglementarile in vigoare referitoare la gestionarea deșeurilor in unitatile medicale: ORDIN nr. 1.226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale. CAP. XII Responsabilități în domeniul gestionării deșeurilor medicale,

ART. 64 Asistenta din unitățile sanitare are următoarele atribuții:

- a) aplică procedurile stipulate de codul de procedură;
- b) aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

- Respecta si aplica reglementarile in vigoare referitoare la activitatea unităților de transfuzie sanguină din spitale Ordinul nr. 1.224/ 2006 ART. 14

- In toate situatiile in care in cadrul unitatii se deruleaza proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile (fonduri europene), pe toata durata implementarii acestora, va sprijini unitatea implicandu-se in activitatile generate de implementarea proiectelor, in limita competentelor profesionale ;

- Participa la realizarea protocoalelor de practica ale spitalului, a ghidurilor medicale in limita competentelor profesionale, precum si la elaborarea procedurilor specifice activitatii desfasurate la locul de munca.

#### **D. Sfera relațională a titularului postului**

##### **1. Sfera relațională internă:**

###### **a) Relații ierarhice:**

- subordonat față de: asistentul medical coordonator laborator radiologie si imagistica medicala
- superior pentru: personalul auxiliar din cadrul laboratorului

b) Relații funcționale: colaboreaza cu colegi din alte sectii si compartimente; in baza spiritului de echipa si a sprijinului reciproc puse in interesul pacientilor, asistenta medicala va respecta demnitatea si onoarea profesionala a celorlalte categorii profesionale cu care colaboreaza

###### **c) Relații de control: are in subordine personalul auxiliar de la sectorul repartizat**

d) Relații de reprezentare: raspunde conform nivelului de competenta la solicitarile apartinatorilor; indruma spre medicul sef de sectie sau spre medicul de garda si spre purtatorul de cuvânt al unitatii la solicitarile din partea mass media

##### **2. Sfera relațională externă:**

a) cu autorități și instituții publice: îndruma spre medicul șef de secție sau spre medicul de gardă solicitările din partea altor unități

b) cu organizații internaționale: .....

c) cu persoane juridice private: .....

3. Delegarea de atribuții și competență\*\*\*\*\*: .....

\*\*\*\*\* Se vor trece atribuțiile care vor fi delegate către o altă persoană în situația în care salariatul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu (concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc.). Se vor specifica atribuțiile, precum și numele persoanei/persoanelor, după caz, care le va/le vor prelua prin delegare.

#### E. Întocmit de:

1. Numele și prenumele: ...

2. Funcția: ..... *coordonator - Serv. Medicală și Inginer Medical*

3. Semnătura .....

4. Data .....

#### F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului:

1. Numele și prenumele: .....

2. Semnătura .....

3. Data .....

#### G. Contrasemnează:

1. Numele și prenumele: .....

2. Funcția: .....

3. Semnătura .....

4. Data .....

Vizat, reprezentant OAMMR,

-----